



**COMUNE DI RAGUSA
SETTORE VI**

**DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE RECANTE PATTI E CONDIZIONI PER
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INERENTE L’ATTIVITA’ DI INDIVIDUAZIONE,
SVILUPPO E PRESENTAZIONE DI UN PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE DEL FORO
BOARIO QUALE “POLO POLIFUNZIONALE” A SOSTEGNO DEL COMPARTO
AGRICOLO, MANIFATTURIERO, TURISTICO DEL TERRITORIO RAGUSANO
CIG: ZCC2F2CDE1**

L'anno duemilaventuno, il giorno del mese di Febbraio,

TRA

il Dr Giuseppe Puglisi nato a Rosolini il 22 Giugno 1967 C. F. PGLGPP67H22H574P nella qualità di Dirigente del Settore VI “Sviluppo Economico”, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente che rappresenta, domiciliato in Corso Italia n. 72 C.F. 00180270886 che nel prosieguo sarà indicato con la dicitura l'Amministrazione Comunale;

E

la sig.ra Giuseppa Russo, nata a Enna il 27/10/1942 ed ivi residente in via Palermo n. 10 in qualità di Legale Rappresentante della ditta Euroconsult Soc. Coop. con sede legale ad Enna in via Roma n. 93 P.Iva 00674490867 che nel proseguo sarà individuato con la dicitura “aggiudicatario”

PREMESSO CHE

con Determinazione Dirigenziale n. 5402 del 12/11/2020 si è proceduto all'avvio della procedura di selezione per l'affidamento dell’Attività di individuazione, sviluppo e presentazione di un progetto di riqualificazione del Foro Boario quale “Polo Polifunzionale” a sostegno del comparto agricolo, manifatturiero, turistico del territorio ragusano ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 18 Aprile 2016 n.50;

con la sopracitata Determinazione Dirigenziale si approvavano la lettera di invito (allegato A) ed il modello “Offerta Economica” (all. B);

in data 16/11/2020 prot. n. 124793 è stata inviata la lettera d’invito rivolta ai professionisti inseriti nella “Long List di professionisti, imprese, associazioni, esperti in progettazione e rendicontazione di progetti “ (approvata con Determinazione Dirigenziale n. 2021 del 23/05/2019), esperti nelle tematiche coincidenti gli obiettivi progettuali, con lo scopo di intercettare una /più linee di finanziamento per il recupero e la riqualificazione del Foro Boario, quale Centro Polifunzionale a servizio di alcuni comparti

Settore VI Sviluppo Economico

Dirigente: dott. Giuseppe Puglisi email: giuseppe.puglisi@comune.ragusa.gov.it

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Concetta Farina email: concetta.farina@comune.ragusa.gov.it Tel.0932.676465.

produttivi che a parere dell'Amministrazione rappresentano gli ambiti che meglio connotano l'intero territorio ovvero comparto manifatturiero, agricolo/agroalimentare e turistico;

che professionisti che avrebbero risposto all'Avviso avrebbero dovuto presentare una proposta progettuale di massima, ai sensi dell'art. 2 dell'invito, individuando i bandi e i programmi idonei a realizzare il progetto in parola. Il Candidato si impegna altresì a presentare il progetto ed assistere gli uffici comunali nella fase di compilazione della modulistica e predisposizione della documentazione necessaria per la partecipazione al Bando;

a seguito dell'espletamento delle procedure di gara, conclusosi in data 11/01/2021, è stata stilata la graduatoria dei due concorrenti che avevano presentato offerta;

il suddetto operatore essendosi classificato primo in graduatoria è risultato aggiudicatario del servizio di cui in oggetto, giusta Determinazione Dirigenziale n. del di aggiudicazione, con un punteggio complessivo di 100/100;

TUTTO CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 Oggetto dell'affidamento

L'amministrazione Comunale di Ragusa, come sopra rappresentata, affida all'Aggiudicatario Euroconsult Soc. Coop, che accetta senza riserva alcuna, l'affidamento del Servizio di individuazione, sviluppo e presentazione di un progetto di riqualificazione del Foro Boario quale "Polo Polifunzionale" a sostegno del comparto agricolo, manifatturiero, turistico del territorio ragusano, così come illustrato nel progetto Polo Polifunzionale a vocazione fieristica "Expo Sud" presentato dall' Aggiudicatario in sede di gara;

Art. 2 Termini per l'espletamento del servizio

Il servizio dovrà espletarsi nell'arco temporale di 12 mesi dalla data di stipula del presente disciplinare;

Art. 3 Corrispettivo, fatturazione e pagamento

Il corrispettivo per la prestazione oggetto del servizio è pari a 6.250 euro oltre iva, così come indicato nell'offerta economica presentata dalla ditta aggiudicataria. Tale corrispettivo sarà e dovrà intendersi comprensivo della remunerazione per la prestazione del servizio e comunque di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento del contratto, secondo quanto specificato nei documenti di gara;

Il compenso previsto per la prestazione verrà liquidato dall'Ente alla presentazione del progetto sul Bando individuato e a seguito della presentazione di fatturazione fiscale in formato elettronico da trasmettere allo scrivente ufficio.

La fattura dovrà essere intestata a "Comune di Ragusa – Settore VI – e dovrà riportare obbligatoriamente Codice Identificativo di Gara (CIG), numero impegno di spesa del relativo capitolo, Codice IBAN.

Il pagamento avverrà entro 30 (trenta giorni) dalla data di ricevimento della fattura. Tale termine dovrà intendersi interrotto qualora il pagamento risulti impossibile per il verificarsi di cause non imputabili al Comune e comunque nel caso in cui:

- DURC irregolare;
- non siano stati comunicati gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- la fattura non risulti conforme alla prestazione richiesta/eseguita.

Art. 4 – Obblighi dell'aggiudicatario/referente

L'Aggiudicatario, dichiara di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività avvalendosi del Gruppo di lavoro meglio descritto al punto 1.2 della proposta progettuale Polo Polifunzionale a vocazione fieristica "Expo Sud" selezionata, e pertanto, dovrà effettuare le seguenti attività:

Elaborazione del progetto;

Individuare bandi e programmi idonei a realizzare il progetto in parola;

Presentare il progetto;

Assistere gli Uffici comunali nella fase di compilazione della modulistica e predisposizione della documentazione necessaria per la partecipazione al Bando;

L'aggiudicatario si impegna a svolgere il servizio alle condizioni indicate sia nella lettera d'invito che al punto 8 della proposta progettuale presentata.

Art. 5 – Obblighi del Comune di Ragusa

L'Ente si impegna a fornire all'aggiudicatario la collaborazione del proprio personale, nonché tutti gli atti e documenti necessari per il completo e puntuale disbrigo di formalità e adempimenti riguardanti le attività in precedenza descritte.

Art. 6 - Tracciabilità dei flussi finanziari.

L'aggiudicatario dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 136/10, come modificata dal D.Lgs. 187/10 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento.

Ai sensi dell'art.3, comma 5 della L. 136/10 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transizione posta in essere dall'Amministrazione committente il codice identificativo della gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

Il mancato utilizzo del Bonifico Bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni è causa di risoluzione del contratto.

Art. 7 Cause di Risoluzione

Il contratto potrà essere risolto, di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

Il contratto potrà essere risolto in uno dei seguenti casi:

- perdita o sospensione della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione in seguito ad un provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;
- applicazione delle misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata;
- violazione grave o reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure materia assistenziale o del diritto del lavoro verso i dipendenti o i collaboratori;
- cessione del contratto;
- accertamento della violazione delle prescrizioni in materia di riservatezza;

Art. 8 Recesso dal Contratto

L'Amministrazione Comunale a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso.

In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso per le prestazioni fino ad allora svolte.

Il recesso da parte dell'aggiudicatario comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso, salva l'eventuale rivalsa per i danni provocati.

Art. 9 Incompatibilità

L'aggiudicatario dichiara di non avere in corso situazioni che possono configurare ipotesi di conflitto d'interessi con l'amministrazione comunale e si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità sia per se medesimo che per i suoi collaboratori.

L'aggiudicatario dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità e/o inconferibilità di cui al D.Lgs n. 39/2013.

Art. 10 Subappalto

L'affidatario non può avvalersi del subappalto del servizio

Art. 11 Risoluzione delle controversie

Tutte le eventuali controversie che dovessero sorgere in conseguenza della presente convenzione e che non potessero essere deferite in via amministrativa saranno oggetto di definizione in sede giudiziaria. Il foro competente è quello di Ragusa

Art. 12 - Accettazione del capitolato tecnico

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste dalle disposizioni contenute nel presente Disciplinare d'Incarico.

Art. 13 - Rinvio normativo

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare si applicano le disposizioni in materia contenute nella normativa vigente oltre alle disposizioni contenute nel Codice Civile.

Settore VI Sviluppo Economico

Dirigente: dott. Giuseppe Puglisi email: giuseppe.puglisi@comune.ragusa.gov.it

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Concetta Farina email: concetta.farina@comune.ragusa.gov.it Tel.0932.676465.

Art. 14 Trattamento dati personali.

L'incaricato autorizza il trattamento dei propri dati e la loro trasmissione ad altri soggetti o enti esclusivamente per le finalità derivanti dal presente disciplinare, nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs n. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679.

Art. 15 Registrazione del contratto

Ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986 la presente scrittura sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso, con oneri a carico della parte che ne faccia richiesta.

Ragusa,

Per l' Aggiudicatario
sig.ra Giuseppa Russo (Rappresentante Legale della ditta Euroconsult Soc. Coop.)

Per il Comune di Ragusa
Il Dirigente del Settore VI
Dr. Giuseppe Puglisi
